



MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS

AV. Agostinho de Souza, 646 - Fone: (42) 3562-1212 - Fax: (42) 3562-1188

CNPJ 75.687.954/0001-13 - CEP 84.630-000

PAULA FREITAS - Estado do Paraná

E-mail: administracao@paulafreitas.pr.gov.br

www.paulafreitas.pr.gov.br

Plano Municipal de Vacinação contra o COVID 19

Paula Freitas – Paraná

1 INTRODUÇÃO

Com base no atual cenário da pandemia da COVID-19, o Município de Paula Freitas PR, registrava 108 casos confirmados e 3 óbitos.

Este plano tem por objetivo formalizar a logística para o desenvolvimento das ações de vacinação e alimentação do sistema de informação, segundo normas do Programa Nacional de Imunização.

2 IDENTIFICAÇÃO

Município: Paula Freitas		Regional de Saúde: 6ª		
Endereço da SMS: Av Agostinho Souza – 700 – Centro				
Função	Contato			
	Nome	Telefone		E-mail
Secretário/a Municipal de Saúde	Maria Rosemeide Kmita	(42) 3562- 1155		saúde@paulafreitas.pr.gov. br
Responsável Vigilância Epidemiológica	Flavia Tais Waismann	(42) 98822 9771		ftwaismann@gmail.com
Responsável Vigilância Sanitária	Marcio José Bernardini	(42) 98869- 8552		mjbernardini181165@gmail. com
Responsável Atenção Primária	Daiane Jacon	(42) 999711531		daiajacon@yahoo.com.br
Coordenador/a Imunização	Flavia Tais Waismann	(42) 98822 9771		ftwaismann@gmail.com

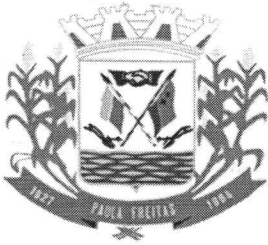
3 FARMACOVIGILÂNCIA

O monitoramento dos eventos pós-vacinação seguirá o disposto no Protocolo de Vigilância Epidemiológica e Sanitária de Eventos Adversos Pós-Vacinação (VEAPV), elaborado pelo Ministério da Saúde, em parceria com a Anvisa, específico para vigilância dos eventos adversos decorrentes da vacinação contra a COVID-19, disponível em [https://www.gov.br/saude/pt-](https://www.gov.br/saude/pt-br/media/pdf/2020/dezembro/21/estrategia_vacinacao_covid19.pdf)

[br/media/pdf/2020/dezembro/21/estrategia_vacinacao_covid19.pdf](https://www.gov.br/saude/pt-br/media/pdf/2020/dezembro/21/estrategia_vacinacao_covid19.pdf)

AÇÕES

ATIVIDADES



MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS

AV. Agostinho de Souza, 646 - Fone: (42) 3562-1212 - Fax: (42) 3562-1188

CNPJ 75.687.954/0001-13 - CEP 84.630-000

PAULA FREITAS - Estado do Paraná

E-mail: administracao@paulafreitas.pr.gov.br

www.paulafreitas.pr.gov.br

Notificação de EAPV	Os profissionais envolvidos em sala de vacinas estão sensibilizados e capacitados com relação à EAPV Fica definido que o profissional que atender o evento deverá informar para notificação imediata no sistema próprio Profissionais responsáveis pela inserção dos dados: Flavia Tais Waismann e Daiane Jacon
Investigação de EAPV	Ficam responsáveis pela investigação as enfermeiras: Flavia Tais Waismann e Daiane Jacon, seguindo o passo a passo: Detectar o evento, Digitar no sistema próprio do município, Passar o paciente por avaliação médica Digitar no Sistema específico de EAPV
Identificação de Eventos Graves Pós-Vacinação, conforme Portaria nº 204, de 17 de fevereiro de 2016	Flavia Tais Waismann fica responsável em informar a Regional de Saúde em 24 Horas, por via telefônica O serviço de referencia para atendimento ao usuário serão as UBS Central e da Rondinha

4 OPERACIONALIZAÇÃO DA VACINAÇÃO

A operacionalização da vacinação contempla a organização e programação detalhada de todo o processo de vacinação.

Ações	Atividades
Organização da Rede de Frio	As vacinas serão retiradas em caixas térmicas entre 2-8 graus na 6ª Regional de Saúde após agendamento com a Rede de frios de lá; Posteriormente ficam armazenadas em câmara fria entre 2-8 graus, na Rede de Frio e sala de vacina Central;



MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS

AV. Agostinho de Souza, 646 - Fone: (42) 3562-1212 - Fax: (42) 3562-1188

CNPJ 75.687.954/0001-13 - CEP 84.630-000

PAULA FREITAS - Estado do Paraná

E-mail: administracao@paulafreitas.pr.gov.br

www.paulafreitas.pr.gov.br

	São encaminhadas para a UBS da Rondinha em caixas térmicas entre 2-8 graus.
Capacitação/atualização dos profissionais de saúde	Os profissionais envolvidos na vacinação receberão capacitação dia 19/01 através de web conferência; Fica determinado o uso de Equipamentos de Proteção Individual – EPI's conforme nas vacinas de rotina - Equipamentos de Proteção Individual – EPI's
Vacinação	A rotina de trabalho inicia com a aferição da temperatura da sala de vacina e da câmara fria; Entendemos que haverá necessidade de ampliação da equipe de vacinadores e registradores para dar conta do trabalho Seguir medidas de prevenção e controle para COVID-19 previstas na Resolução SESA n.º 632/2020 no acolhimento das pessoas nos locais de vacinação As vacinas extramuro ocorrerão em pessoas acamadas, e nas localidades do interior conforme data de recebimento da vacina.

5. SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

Os sistemas de informação na operacionalização da campanha de vacinação têm como objetivo o monitoramento e avaliação dos dados relativos à vacina e aos usuários, desde a logística dos insumos até a administração, fármaco vigilância e estudos pós marketing.

Ações	Atividades
Operacionalização do Sistema de Informação	Seguindo o passo a passo: Na ante sala da vacina: Paciente será abordado antes de entrar na sala de vacina; Paciente será orientado para ter em mãos CPF e/ou Cartão Nacional de saúde; Após digitação e cadastro deste paciente o mesmo será encaminhado para sala de vacina; A vacinadora devidamente paramentada realizará a aplicação da vacina; A profissional de apoio entregará ao paciente a caderneta de vacina devidamente preenchida; Outro profissional para alimentar o sistema Consulfarma – sistema próprio



MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS

AV. Agostinho de Souza, 646 - Fone: (42) 3562-1212 - Fax: (42) 3562-1188

CNPJ 75.687.954/0001-13 - CEP 84.630-000

PAULA FREITAS - Estado do Paraná

E-mail: administracao@paulafreitas.pr.gov.br

www.paulafreitas.pr.gov.br

	Resumindo precisaremos de no mínimo 5 profissionais para cada sala de vacina, neste esquema que planejamos, visto que trabalhamos com prontuário eletrônico;					
Vacinação Extra Muro	O formulário será bem simples deverá conter: <table border="1"><tr><td>Nome</td><td>Data de Nascimento</td><td>CPF</td><td>Cartão de Saúde</td><td>Comorbidade</td></tr></table>	Nome	Data de Nascimento	CPF	Cartão de Saúde	Comorbidade
Nome	Data de Nascimento	CPF	Cartão de Saúde	Comorbidade		
Registro na Caderneta de Vacinação	Entregar a Caderneta de Vacinação contendo os dados de identificação pessoal e dados do registro de aplicação da vacina					

6- GRUPOS PRIORITÁRIOS

Com base na última campanha de vacinação da influenza

GRUPOS PRIORITÁRIOS	QUANTITATIVO
Pessoas de 60 anos ou mais, institucionalizadas	0
População Indígena em Terras Indígenas Demarcadas	0
Trabalhadores de Saúde que atuam em Serviços de Saúde	109
Pessoas de 80 anos ou mais	107
Pessoas de 75 a 79 anos	92
Pessoas de 70 a 74 anos	146
Pessoas de 65 a 69 anos	182
Pessoas de 60 a 64 anos	218
Pessoas em Situação de Rua	0
Trabalhadores de Força de Segurança e Salvamento	7
Comorbidades	520
Trabalhadores Educacionais e da Assistência Social (CRAS, CREAS, Casas/Unidades de Acolhimento)	41
Pessoas com Deficiência Institucionalizadas	0
Pessoas com Deficiência Permanente Severa	0
Quilombolas, Povos e Comunidades Tradicionais Ribeirinhas	0
Caminhoneiros	105
Trabalhadores de Transporte Coletivo Rodoviário e Ferroviário de Passageiros	0
Trabalhadores de Transporte Aéreo	0
Trabalhadores Portuário	0
População Privada de Liberdade (exceto trabalhadores de saúde e segurança)	0
Trabalhadores do Sistema Prisional	7
TOTAL	1534

7. COMUNICAÇÃO



MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS

AV. Agostinho de Souza, 646 - Fone: (42) 3562-1212 - Fax: (42) 3562-1188

CNPJ 75.687.954/0001-13 - CEP 84.630-000

PAULA FREITAS - Estado do Paraná

E-mail: administracao@paulafreitas.pr.gov.br

www.paulafreitas.pr.gov.br

A estratégia da comunicação será informar à população sobre o Plano da Ação Municipal e o Plano Estadual de Vacinação Contra a COVID-19.

Ações	Atividades
Comunicação	Informar a população sobre os grupos prioritários, documentação que devem ter em mãos para vacinas, locais em que as vacinas estarão disponíveis, metas atingidas, através de facebook, whatsapp, rádio, sites.